

A. Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich zu den Deutschen Wellnessstagen Baden-Baden **vom 15. – 16. Februar 2020** an. Mit dieser Anmeldung erkenne ich die Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen der Deutschen Wellnessstage sowie die technischen Unterlagen in vollem Umfang an. Beide Dokumente sind auf der Homepage zu finden.

Für telefonische Rückfragen +49 7221 92285-76

Rücksendung der Anmeldeunterlagen per Fax +49 7221 92285-71

Unternehmen* _____ UID** _____

Land/PLZ/Ort* _____

Straße* _____

Telefon* _____ Mobil** _____

E-Mail* _____ Homepage* _____

Ansprechpartner/in** _____ Telefon** _____

Mobil-Nr. während des Aufbaus** _____

Rechnungsstellung an (falls abweichend von Empfängeranschrift) ** _____

* Angaben für die Veröffentlichungen

** Angaben für die Korrespondenz

Wir bitten um folgende Reservierung, Mindestgröße 6 qm

*** zzgl. MwSt. & Marketingpauschale

Standarten	ab 01.10.2019 Preis / qm „leere“ Standfläche ohne Stellwände/Teppichboden/Strom usw.	m Länge	m Tiefe	qm
Reihenstand (1 Seite offen)	85,- €***			
Eckstand (2 Seiten offen)	90,- €***			
<input type="checkbox"/> Individueller Raum	1.300,- €*** pauschal	Der Raum beinhaltet Stühle/Tische.		

Wir verwenden eigene Rück- und Seitenwände ja nein

Strom, Stellwände und Standausstattungen können gesondert über unseren Online-Ausstellerservice bestellt werden unter: www.deutsche-wellnesstage.de, s. Rubrik „Infos für Aussteller“

Für alle Aussteller und Referenten gilt das **obligatorische Marketing-Paket von 125,- € zzgl. MwSt.**

Listung Print und Online (Homepage und Social Media), Gastkarten, Ausstellerausweise, Besucherprospekte, Plakat

Wir benötigen ____ Ausstellerausweise.

Ort, Datum

Rechtskräftige Unterschrift des Anmelders

B. Angaben zur Veröffentlichung im Ausstellerverzeichnis

1. Firmenname/Marke _____

Ich buche unser Firmenlogo auf der Homepage im Ausstellerverzeichnis für **35,- € zzgl. MwSt.**

Ich buche folgende Mehrfachnennung für jeweils 55,- € zzgl. MwSt.:

2. Firmenname/Marke _____

Ich buche unser 2. Firmenlogo auf der Homepage im Ausstellerverzeichnis für **35,- € zzgl. MwSt.**

3. Firmenname/Marke _____

Ich buche unser 3. Firmenlogo auf der Homepage im Ausstellerverzeichnis für **35,- € zzgl. MwSt.**

Wir passen in folgende Messebereiche (max. 3):

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tourismus, Reisen & Kuren | <input type="checkbox"/> Therapie & Coaching | <input type="checkbox"/> Beauty & Mode |
| <input type="checkbox"/> Bewegung & Fitness | <input type="checkbox"/> Gesundheit & Vitalität | <input type="checkbox"/> Massage |
| <input type="checkbox"/> Lifestyle & Accessoires | <input type="checkbox"/> Genuss & Lebensart | |
- (Ausgabe Lebensmittel: siehe Seite 4)

Pflichtangabe: Wir stellen folgende Marke/Produkte/Dienstleistungen aus:

C. Vorträge & Workshops

Nutzen Sie die Möglichkeit Ihr Unternehmen, Ihre Produkte oder Dienstleistungen mit einem Vortrag oder einem Workshop zu präsentieren. Sie sprechen somit die Messebesucher direkt an. Max. 1 pro Tag möglich. Alle Termine werden vom Veranstalter vergeben. Der Veranstalter behält sich die Zulassung und die thematische Zusammenstellung vor.

Wichtig! Alle erforderlichen Unterlagen (Name und Bild des Referenten, Bild mit mind. 300 dpi), Titel und Kurzbeschreibung parallel per Mail an info@deutsche-wellnesstage.de

• im geschlossenen Saal, 1.OG = 45 Minuten à **96,- € zzgl. MwSt.**

Gewünschter Tag: • Samstag • Sonntag • Samstag & Sonntag

Folgende technische Grundausstattung ist inklusive: 1 Leinwand, 1 Laptop, 1 Beamer. Weitere Wünsche sind kostenpflichtig und auf Anfrage.

• auf der Aktionsfläche mitten im Messegeschehen = 25 Minuten à **85,- € zzgl. MwSt.**

Gewünschter Tag: • Samstag • Sonntag • Samstag & Sonntag

Folgende technische Grundausstattung ist inklusive: Beschallung und Mikro

Referent (Vor- und Zuname) _____

Titel und Untertitel _____

Kurzbeschreibung Vortrag/Workshop _____

Anmeldung zu den Vorträgen nur mit Titel und Kurzbeschreibung gültig!

D. Werbemaßnahmen (zzgl. gesetzl. MwSt., inklusive anfallender Druckkosten)

redspa media GmbH, Fremersbergstr. 29, D-76530 Baden-Baden, Tel: +49 7221 92285-76, Fax: +49 7221 92285-71
info@deutsche-wellnesstage.de, www.deutsche-wellnesstage.de

Rechtzeitige Bereitstellung der Produktionsdaten (Texte, Grafiken etc.) für die Redaktion, für den Print- und den Onlinebereich sind Voraussetzung. Bitte beachten Sie hier die angegebenen Termine. Der Partner/Sponsor verpflichtet sich, alle erforderlichen Lieferungen fristgerecht (Werbemittel, Gewinnspiel-Preise etc.) abzugeben.

Ansprechpartner _____ Telefon _____

Mail _____

Logowerbung auf der Messetasche

Werbung, die auffällt: Stecken Sie Ihre Konkurrenz in die Tasche, sie bietet den Messebesuchern viel Platz – und Ihnen auch, um Ihr Firmenlogo und Slogan aufmerksamkeitsstark zu platzieren! Auflage: 2.000 Stück

Logo groß 4c, 150 mm Breite: 1.200,- € **Logo klein 4c, 60 mm Breite: 175,- €**

Druckunterlagenschluss: 15.10.2019

Platzierung von Werbung auf der Rückseite von Eintrittskarten

Mit Ihrer Werbung auf der Rückseite von den Eintrittskarten zu den Deutschen Wellnesstagen sind Sie auf der Überholspur. Ein handlicher Hingucker, optimal für Gutscheine. Generieren Sie auf diese Weise zusätzliche Kontakte!

Tageskarten 450,- €

Druckunterlagenschluss: 31.10.2019

Beilage eines Werbeträgers in die Messetaschen

Legen Sie Ihre Werbematerialien (Zeitschriften, Flyer, Produktproben) den Messetaschen bei und seien Sie somit sicher, dass die Besucher Ihre Botschaft bekommen.

Beilage für Aussteller: 150,- € **Beilage für Nichtaussteller: 250,- €**

Auslage Flyer

Sie können Ihre Werbe-Flyer auf unseren Prospektständern auslegen, die sich in Eingangsnähe der Messe befinden und den Besuchern zur Information und Orientierung über das Themenangebot dienen. In diesem Umfeld findet Ihre Print-Werbung eine hohe Aufmerksamkeit. Gerne legen wir Ihre Werbung auch stellvertretend für Sie aus.

Gebühr für max. 300 Flyer (bis A4), Zeitschriften etc. auf Anfrage.

Auslage für Aussteller: 50,- € **Auslage für Nichtaussteller: 150,- €**

Auslage Coupon für Vorteilsaktion

Sie können Ihren Coupon für Ihre Vorteilsaktion (Rabatte, Sonderpreise, Gratis-Beratung, etc. zum Einlösen an Ihrem Stand) auf unseren Prospektständern direkt an der Kasse auslegen.

Gebühr für max. 300 Flyer (bis A4)

Auslage für Aussteller: 50,- €

Bannerschaltung auf der Homepage www.deutsche-wellnesstage.de

Mehr Traffic durch Bannerschaltung. Ziel-URL für die Verlinkung: http://_____

Banner Mitte (480 x 120, 72 dpi): 150,- €

Posts auf Facebook (ohne Kosten)

Bitte Text und Bildmaterial an info@deutsche-wellnesstage.de senden.

Sponsoring bei Gewinnspielen (Verlosung z.B. über Homepage, unter Facebook, vor Ort)

Sachpreis und Wert: _____

F. Auszug aus den Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen

Auf- und Abbaueiten: Aufbau: Freitag 14.2.2020: 7.00 - 18.00 Uhr – Abbau: 16.2.2020 bis spätestens

22.00 Uhr.

Ausstellerausweise: Nach vollständiger Bezahlung der Standmiete erhält jeder Aussteller drei Ausstellerausweise, jeweils einen weiteren Ausstellerausweis bei mehr als 15 qm. Die Ausstellerausweise sind während des Aufbaus vor Ort an der Information abzuholen. Zusätzliche Ausstellerausweise können beim Veranstalter für 6,- € inkl. MwSt. bezogen werden. Die Ausstellerausweise gelten ausschließlich für den Aussteller, sein Standpersonal und seine Beauftragten. Bei Missbrauch wird der Ausstellerausweis ersatzlos eingezogen. Für Auf- und Abbau werden keine Ausweise benötigt.

Standbegrenzung: Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass Sie beim Aufbau auf die Ihnen zugewiesene Standfläche achten. **Jeder zusätzlich belegte qm wird uns vom Kongresshaus in Rechnung gestellt - diese Kosten müssen wir dann nach der Messe an Sie weitergeben.**

Ausgabe von Getränken und Speisen

Die Abgabe von Speisen und Getränken während der Veranstaltung ist grundsätzlich erlaubt. Der Standbetreiber im Kongresshaus Baden-Baden haftet **vollumfänglich** für die Ausgabe/den Vertrieb (kostenfrei oder gegen Gebühr) sämtlicher an seinem Stand ausgegebenen Speisen und Getränke. Für die Kongresshaus-Gastronomie wird ein vollständiger Haftungsausschluss vereinbart. Für die Einhaltung der Kühlkette vom Einkauf bis zur Ausgabe hat der Standbetreiber per Nachweis Sorge zu tragen. Die Speisen müssen nach den lebensmittelhygienischen Richtlinien (HACCP) eingekauft, zubereitet, gelagert und verkauft werden.

Temperaturkontrollpläne für warme Küche, Speisenwarmhaltung und Kühlung finden Sie unter: <http://www.deutsche-wellnesstage.de/aussteller/richtlinien-wellfood>

Der **Verkauf** über ein Auftragsbuch sowie der Direktverkauf durch den Aussteller sind gestattet. Für die Einhaltung von für den Verkauf geltenden gesetzlichen Vorschriften und die Einholung entsprechender Genehmigungen ist der Aussteller selbst verantwortlich. Es besteht grundsätzlich **kein Konkurrenzausschluss**, es sei denn, eine derartige Vereinbarung wurde ausdrücklich und schriftlich abgeschlossen.

Haftung

Der Aussteller haftet für sämtliche Schäden, die er selber, seine Mitarbeiter bzw. von ihm beauftragte Personen/Firmen sowie seine Besucher verursachen. Der Aussteller hat unverzüglich eventuelle Schäden dem Veranstalter zu melden und zugleich auch dem Hallenbetreiber, sofern dieser geschädigt ist. Für die Beaufsichtigung des Standes ist der Aussteller selbst verantwortlich. Dem Aussteller wird zudem eine Versicherung zur Deckung der Ausstellerhaftpflicht für Personen- bzw. Sachschäden und sonstiger Gefahren empfohlen. Der Aussteller trägt die Beweislast dafür, dass Schäden im Bereich der von ihm übernommenen Ausstellungsflächen nicht in seiner Risikosphäre entstanden sind.

Anerkennung

Jeder Aussteller erkennt für sich und seine Beauftragten mit der Anmeldung die vorstehenden Bedingungen und die Hausordnung des Kongresshauses rechtsverbindlich an. Den Weisungen der Ausstellungsleitung ist unbedingt Folge zu leisten. Drucksachen und Werbemittel dürfen **nur innerhalb des gemieteten Standes, nicht aber in den Hallengängen, im oder vor dem Messegelände verteilt werden**. Bei Interesse verweisen wir auf Punkt D (Werbemaßnahmen).

Rücktritt / Stornogebühren

Aussteller können von ihrer Buchung zurücktreten. Dies bedarf der Schriftform. Bei Rücktritt vom Vertrag entstehen dem Aussteller Stornogebühren wie folgt: mindestens 30 Prozent ab Eingang der

Teilnahmebestätigung; ab drei Monaten vor Veranstaltungsbeginn 50 Prozent; ab zwei Monat vor Veranstaltungsbeginn 75 Prozent; ab einem Monat vor Veranstaltungsbeginn 100 Prozent der Standmiete. Im Falle von Sachsponsoring wird diese Gebühr ebenfalls fällig.

Zahlungsbedingungen

Die in der Anmeldung angegebenen Beträge verstehen sich jeweils zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Die **Standgebühren müssen innerhalb von 14 Tagen** auf das in der Rechnung aufgeführte Bankkonto überwiesen sein. Bei Anmeldung **nach dem 18.11.2019** muss der Rechnungsbetrag sofort nach Erhalt der Rechnung komplett beglichen werden. Bei Nichteinhaltung der Zahlungsbedingungen kann der Standplatz neu vergeben werden und eine Bearbeitungsgebühr in Rechnung gestellt werden.

Datenschutzerklärung

Foto- und Filmaufnahmen

Auf den Deutschen Wellnessetagen werden regelmäßig Foto- und Filmaufnahmen angefertigt, die in verschiedenen Rubriken und Medien veröffentlicht werden.

Diese Aufnahmen sind mit der bildlichen Darstellung von anwesenden Personen verbunden, wobei die Personenauswahl mehr oder weniger zufällig erfolgt. Eine Darstellung der Bilder erfolgt auf unserer Homepage, Printmedien und Social-Media-Kanälen.

Mit dem Betreten des Veranstaltungsgeländes sowie den Veranstaltungsräumen erfolgt die Einwilligung der anwesenden Person zur unentgeltlichen Veröffentlichung in vorstehender Art und Weise und zwar ohne dass es einer ausdrücklichen Erklärung durch die betreffende Person bedarf.

Sollte die betreffende Person im Einzelfall nicht mit der Veröffentlichung ihrer Person einverstanden sein, bitten wir um **unmittelbare Mitteilung** bei dem für die Motivsuche verantwortlichen Fotografen. Sollte die betreffende Person bei einer bereits erfolgten konkreten Veröffentlichung einer fotografischen Darstellung zu seiner Person nicht einverstanden sein, bitten wir um **umgehende Benachrichtigung per Mail**, Telefon oder auf postalischem Wege mit der genauen Bezeichnung der diesbezüglich in Rede stehenden Abbildung. In diesem Fall wird die Abbildung entfernt und nicht weiter veröffentlicht binnen einer angemessenen Frist gemäß Rubrizieren.

Ort, Datum

Rechtskräftige Unterschrift des Anmelders



XING

